

提出用

専修学校専門課程（専門学校）卒業・成績証明書

*出身校に作成を依頼し、本書式により提出のこと。

ふりがな		性	男	生年	昭和・平成 年 月 日		
氏名		別	女	月日			
学校名 および 学科名	学校 科			専修学校専門課程 設置認可(※) 昭和・平成 年 月			
分野 (○で囲む)	工業 / 商業実務 / 農業 / 医療 / 衛生 / 教育・社会福祉 / 服飾・家政 / 文化・教養						
入学年月日	昭和・平成 年 月 日	入学	卒業年月日	昭和・平成 年 月 日	卒業		
休学期間	昭和・平成 年 月 日	～	昭和・平成 年 月 日	*休学期間がある場合のみ記載			

【該当する方の口にチェックをお願いします。】

(※)創立年月ではありません。次ページをご参照ください。

<input type="checkbox"/> 上記の者は、平成6年6月21日文科省告示第84号の規定により専門士の称号の付与が認められた課程を卒業または卒業見込みの者である。	<input type="checkbox"/> 上記の者は、専門士の称号を得ていないが、 修業年限が2年以上であり、かつ、総授業時数が1700時間以上であるとともに、試験等により成績評価を行い、その評価に基づいて課程修了の行っている課程を卒業した者である。
--	---

【修得科目をご記入下さい。「授業科目名」「授業時数または単位数」「評価」が明記された成績証明書で代替しても結構です。】

授業科目名	授業時数または単位数	評 価	授業科目名	授業時数または単位数	評 価
			総合計	単位・時間数	

上記の記載事項に誤りがないことを証明致します。

平成 年 月 日

学校所在地

学校名

学校長名

印

専修学校専門課程（専門学校）卒業・成績証明書発行ご担当者様

証明書を発行いただくにあたってのお願い

本証明書は専修学校専門課程を卒業された方が、本学への編入学を志望するにあたって資格要件の有無を確認するための書類です。次の留意点をご一読の上、発行くださいますよう、ご協力をお願いいたします。尚、ご不明な点がございましたら本学の入試係までご連絡下さい。（入試係→ bbtuinfo@ohmae.ac.jp）

1. 発行の条件

この証明書は、編入学の資格要件を満たす専修学校専門課程を卒業したことを証明する書類です。以下の①と②をともに満たす方が対象となります。



A 専門士の称号の付与が認められている（専門士は平成6年度以降制定の称号）

または、

B ・修業年限が2年以上で、修了に必要な総授業時数が1700時間以上である。 ・試験等により成績評価を行い、その評価に基づいて課程修了の認定を行っている。

*専修学校制度発足（＝昭和51年1月）前の卒業者は編入学の資格がありませんので、本証明書の発行はお控え下さい。

*本証明書の請求者が卒業した年月日以降に専修学校専門課程としての認可を受けた場合は、本証明書の発行はお控え下さい。

また、証明書の発行依頼者にも本証明書を発行できない理由をご説明下さい。

2. 記入事項

すべての項目について、もれなくご記入ください。なお、『授業科目名、授業時数または単位数、評価』の欄につきましては、記載項目が同一であれば貴校の成績証明書を別添でご提出いただいても構いません。ただし、成績証明書を別添えでご提出いただく場合も、下欄の「発行年月日、学校所在地、学校名、学校長名、校長印」も含め、もれなくご記入ならびに押印をお願い致します。

3. 証明書の請求者が卒業した学校が廃校もしくは統合されている場合

証明書の請求者が卒業した学校名で本証明書を作成できない場合は、恐れ入りますが、本証明書の発行者がその理由を余白に明記して下さい。